



Broj: 05-2-16-1-50-5 /25
Sarajevo: 28.02.2025. godine

MINISTARSTVO FINANSIJA I TREZORA BiH
S a r a j e v o

PREDMET: Izvještaj o izvršenju budžeta za period 01.01.-31.12.2024. godine, dostavlja se.-

Poštovani,

U skladu sa Instrukcijom broj 05-02-2-95-1/25 od 06.01.2025.godine, za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2024.god., dostavljamo vam Godišnji izvještaj Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu u pisanoj i elektronskoj formi.

Prilog:

- Obrazloženje strukture rashoda
- Obrazac BS
- Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama (**obrazac 1**)
- Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama- zbirni (**obrazac 2**)
- Posebni podaci o platama i broju zaposlenih (**obrazac 4**)
- Pregled dinamike zapošljavanja (**obrazac 4/1**)
- Pregled dinamike zapošljavanja novi urnek (**obrazac 4/1**)
- Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama (COFOG), (**obrazac 5**)
- Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava (**obrazac 6**)
- Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima (**obrazac 6/1**)
- Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama -analitika (**obrazac 2NP**)
- Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama - zbirni (**obrazac 2NP**)
- Izjava o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH

Dostavljeno:

- Naslovu
- a/a



Direktor
dr. Dragoljub Reljić

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 6/1.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelatnos 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

KM

Ekonomski kod	Naziv kapitalnog izdatka	Odobreno u budžetu		Nabavljeno u izvještajnom periodu		Napomena
		Količina	Vrijednost	Količina	Vrijednost	
1	2	3	4	5	6	7
821300	Nabavka opreme		5,000.00		4,979.90	
821312	Kompjuterska oprema		5,000.00		4,979.90	
1	PS računar sa operativnim sistemom	2.00	3,200.00	3	3,293.08	Planirana nabavka je u skladu sa istraživanjem tržišta.
2	laptop, operativni sistem,	1.00	1,600.00	1	1,325.25	Realizovana nabavka po povoljnijim cijenama omogućila je nabavku tri (3) računara sa operativnim sistemom, jedan (1) laptop i tri (3) UPS uređaja za potrebe uposlenih u Agenciji.
3	UPS	1.00	200.00	3	361.57	
	UKUPNO		5,000.00		4,979.90	



dr. Dragoljub Reljić

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005 Projektni kod: _____

Šifra djelatnosti: 75111 Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama (COFOG)
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

KM

Red. br.	Funk. kod	Opis	Budžet - izmjene i dopune	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu
1	2	3	4	5
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija) (2+11+17+24+34+41+48+55+62+71)	0	1,546,681
2	01	Opšte javne usluge (3+.....+10)	0	1,546,681
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni poslovi		
4	012	Strana ekonomska pomoć		
5	013	Opće usluge		
6	014	Osnovno istraživanje		
7	015	liR Opće javne usluge		
8	016	Opće javne usluge n. k.		1,546,681
9	017	Transakcije vezane za javni dug		
10	018	Transferi opšteg karaktera između različitih nivoa vlasti		
11	02	Odbrana (12+....+16)	0	0
12	021	Vojna odbrana		
13	022	Civilna odbrana		
14	023	Inostrana vojna pomoć		
15	024	liR Odbrana		
16	025	Odbrana n. k.		
17	03	Javni red i sigurnost (18+....+23)	0	0
18	031	Policijske usluge		
19	032	Usluge protivpožarne zaštite		
20	033	Sudovi		
21	034	Zatvori		
22	035	liR Javni red i sigurnost		
23	036	Javni red i sigurnost n. k.		
24	04	Ekonomski poslovi (25+....+33)	0	0
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada		
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov		
27	043	Gorivo i energija		

28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja		
29	045	Transport		
30	046	Komunikacije		
31	047	Ostale industrije		
32	048	liR Ekonomski poslovi		
33	049	Ekonomski poslovi n. k.		
34	05	Zaštita životne sredine (35+.....+40)	0	0
35	051	Upravljanje otpadom		
36	052	Upravljanje otpadnim vodama		
37	053	Smanjenje zagađenosti		
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika		
39	055	liR Zaštita životne sredine		
40	056	Zaštita životne sredine n. k.		
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+.....+47)	0	0
42	061	Stambeni razvoj		
43	062	Razvoj zajednice		
44	063	Vodosnabdijevanje		
45	064	Ulična rasvjeta		
46	065	liR Stambeni i zajednički poslovi		
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.		
48	07	Zdravstvo (49+.....+54)	0	0
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema		
50	072	Vanbolničke usluge		
51	073	Bolničke usluge		
52	074	Usluge zdravstvene zaštite		
53	075	liR Zdravstvo		
54	076	Zdravstvo n. k.		
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+.....+61)	0	0
56	081	Usluge sporta i rekreacije		
57	082	Usluge kulture		
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva		
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge		
60	085	liR Rekreacija, kultura i religija		
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.		
62	09	Obrazovanje (63+.....+70)	0	0
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		
64	092	Srednje obrazovanje		
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje		
66	094	Visoko obrazovanje		
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom		
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju		
69	097	liR Obrazovanje		
70	098	Obrazovanje n. k.		

71	10	Socijalna zaštita (72+....+80)	0	0
72	101	Bolest i hendikepiranost		
73	102	Starost		
74	103	Nasljednici		
75	104	Porodica i djeca		
76	105	Nezaposlenost		
77	106	Stanovanje		
78	107	Socijalno isključenje n. k.		
79	108	liR Socijalna zaštita		
80	109	Socijalna zaštita n. k.		



Direktor

dr. Dragoljub Reljić

Pregled dinamike zapošljavanja
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.godine

Redni broj	Naziv radnog mjesta (regulisan Zakonom o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o platama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima na osnovu istih)	Koefficient	Broj zaposlenih 31.12. prethodne godine	Projekcija broja zaposlenih 31.12. tekuće godine	Dinamika zapošljavanja po mjesecima												Ukupan broj zaposlenih na kraju izvještajnog perioda	
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	Direktor Agencije	8	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
2	Zamjenik direktora	7.5	1	1													1	
3	Pomoćnik direktora	4.2	1	1													1	
4	Pomoćnik direktora	4.5	1	1													1	
5	Pomoćnik direktora	4.65	1	1													1	
6	Šef odsjeka	3.7	1	1													1	
7	Šef odsjeka	3.7	1	1													1	
8	Šef odsjeka	3.35	1	1													1	
9	Šef odsjeka	3.25	2	2													2	
10	Stručni savjetnik	3.1	1	1													1	
11	Stručni savjetnik	3	1	1													1	
12	Stručni savjetnik	3.1	1	1													1	
13	Stručni savjetnik	2.93	2	2													2	
14	Stručni savjetnik	3.2	3	3													3	
15	Viši stručni saradnik	2.55	1	2													1	
16	Viši stručni saradnik	2.6	1	1													1	
17	Referent specijalista	1.8	2	2											-1		1	
18	Referent specijalista	1.83	1	1													1	
19	Referent specijalista	1.93	2	2													2	
20	Viši referent	1.6	0	0										1			1	
21	Referent kurr	1.49	1	1													1	
	UKUPNO		26	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-1	0	26

Opis	Dinamika priliv/odliv po mjesecima												Ukupno
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
PRILIV													
ODLIV (-)										1			
Početni br	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26

Broj zaposlenih na određeno vrijeme na kraju izvještajnog razd	2
Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme na kraju izvještajnog ra	24
Konačan broj zaposlenih na kraju izvještajnog razdoblja:	26



Direktor

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 4.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420136110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat.: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

POSEBNI PODACI
o plaćama i broju zaposlenih
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	KM				
		1	2	3	4	5
1.	UKUPNO (2 + 5 + 9)			1,204,001	1,281,881	1
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4)			782,743	833,800	1
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)			718,395	763,737	1
4.	Porez na dohodak			64,348	70,062	1
5.	Doprinosi (6+7+8)			410,877	436,925	1
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje			238,819	254,142	1
7.	Za zdravstveno osiguranje			156,244	166,032	1
8.	Za zapošljavanje			15,814	16,751	1
9.	Ostali doprinosi			10,381	11,156	1
10.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)			26	26	1



Rukovodilac

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 4.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat.: 75111

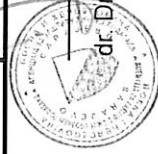
Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

POSEBNI PODACI
o plaćama i broju zaposlenih
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	KM		
		U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine	Procenat 4/3 x 100
1	2	3	4	5
1.	UKUPNO (2 + 5 + 9)	1,204,001	1,281,881	1
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4)	782,743	833,800	1
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	718,395	763,737	1
4.	Porez na dohodak	64,348	70,062	1
5.	Doprinosi (6+7+8)	410,877	436,925	1
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	238,819	254,142	1
7.	Za zdravstveno osiguranje	156,244	166,032	1
8.	Za zapošljavanje	15,814	16,751	1
9.	Ostali doprinosi	10,381	11,156	1
10.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	26	26	1



dr. Dragoljub Reljić

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 2.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat.: 75111

Pojedinačni obrazac: _____

Zbirni obrazac: x

Konsolidovani obrazac _____

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		1,578,000	0	1,578,000	1,546,681	1,483,544	98.0%	104.3%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	1,573,000	0	1,573,000	1,541,701	1,439,454	96.0%	107.1%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	1,440,000	-10,000	1,430,000	1,420,279	1,342,229	99.3%	105.8%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	1,285,000	0	1,285,000	1,281,881	1,204,001	99.8%	106.5%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	155,000	-10,000	145,000	138,398	138,228	95.4%	100.1%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	133,000	10,000	143,000	121,422	97,225	84.9%	124.9%
7	Putni troškovi	613100	35,000	10,000	45,000	43,150	25,301	95.9%	170.5%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	25,000	0	25,000	22,669	20,956	90.7%	108.2%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	11,000	0	11,000	10,408	7,644	94.6%	136.2%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	14,000	0	14,000	9,016	8,718	64.4%	103.4%
12	Unamijevanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	11,000	0	11,000	8,991	11,324	81.7%	79.4%

KM

14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	5,000	0	5,000	3,825	3,729	76.5%	102.6%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	32,000	0	32,000	23,364	19,553	73.0%	119.5%
16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
18	Tekući grantovi pojedincima	614200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Kontribucije -članarine	614900	0	0	0	0	0		
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		5,000	0	5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	5,000	0	5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300	5,000	0	5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
44	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

45	Pozajmijivanje javnim preduzećima	822300	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmijivanja	822600	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
49	Pozajmijivanja u inostranstvo	822700	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
51	Oplate dugova primljenih kroz državu	823100	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
52	Vanjske oplate	823200	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
53	Oplate domaćeg pozajmijivanja	823300	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
54	Tekuća rezerva		0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		1,578,000	1,578,000	0	1,578,000	1,546,681	1,483,544	98,0%	104,3%

Rukovodilac



BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 2.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 0712

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat.: _____

75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		1,578,000	0	1,578,000	1,546,681	1,483,544	98.0%	104.3%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	1,573,000	0	1,573,000	1,541,701	1,439,454	98.0%	107.1%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	1,440,000	-10,000	1,430,000	1,420,279	1,342,229	99.3%	105.8%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	1,285,000		1,285,000	1,281,881	1,204,001	99.8%	106.5%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	155,000	-10,000	145,000	138,398	138,228	95.4%	100.1%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	133,000	10,000	143,000	121,422	97,225	84.9%	124.9%
7	Putni troškovi	613100	35,000	10,000	45,000	43,150	25,301	95.9%	170.5%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	25,000		25,000	22,669	20,956	90.7%	108.2%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0		0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	11,000		11,000	10,408	7,644	94.6%	136.2%

KM

11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	14,000		14,000	9,016	8,718	64.4%	103.4%
12	Unamijivanje imovine i opreme	613600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	11,000		11,000	8,991	11,324	81.7%	79.4%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	5,000		5,000	3,825	3,729	76.5%	102.6%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	32,000		32,000	23,364	19,553	73.0%	119.5%
16	Tekući transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	614100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
18	Tekući grantovi pojedincima	614200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
19	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	614300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
23	Tekući transferi u inostranstvo	614700			0			#DIV/0!	#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800			0			#DIV/0!	#DIV/0!
25	Kontribucije -članarine	614900						#DIV/0!	#DIV/0!
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmnice primijene kroz Diržavu	616100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
29	Kamate na domaće pozajmljivanje	616300			0			#DIV/0!	#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		5,000	0	5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	5,000	0	5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100			0			#DIV/0!	#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200			0			#DIV/0!	#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300	5,000		5,000	4,980	44,090	99.6%	11.3%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400			0			#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500			0			#DIV/0!	#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600			0			#DIV/0!	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100			0			#DIV/0!	#DIV/0!

40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200					0			#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300					0			#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+...+49)	822000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
43	Pozajmijivanje drugim nivoima vlasti	822100					0			#DIV/0!
44	Pozajmijivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200					0			#DIV/0!
45	Pozajmijivanje javnim preduzećima	822300					0			#DIV/0!
46	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400					0			#DIV/0!
47	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500					0			#DIV/0!
48	Ostala domaća pozajmijivanja	822600					0			#DIV/0!
49	Pozajmijivanja u inostranstvo	822700					0			#DIV/0!
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
51	Otplate dugova primljenih kroz državu	823100					0			#DIV/0!
52	Vanjske otplate	823200					0			#DIV/0!
53	Otplate domaćeg pozajmijivanja	823300					0			#DIV/0!
54	Tekuća rezerva						0			#DIV/0!
55	UKUPNO (1+54)		1,578,000	0	1,578,000	1,578,000	1,483,544	1,483,544	98.0%	104.3%

Direktor



dr. Dragoljub Rejić

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 2.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100	KM
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10	
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		1,578,000	0	1,578,000	1,546,681	1,483,544	98.0%	104.3%	
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	1,573,000	0	1,573,000	1,541,701	1,439,454	98.0%	107.1%	
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	1,440,000	-10,000	1,430,000	1,420,279	1,342,229	99.3%	105.8%	
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	1,285,000	0	1,285,000	1,281,881	1,204,001	99.8%	106.5%	
	Neto plate	611111	572,000		572,000	575,375	536,444	100.6%	107.3%	
	Naknade plate za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113				177		#DIV/0!	#DIV/0!	
	Naknada plate za vrijeme bolovanja	611114	59,000		59,000	53,232	62,033	90.2%	85.8%	
	Naknada plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115	95,000		95,000	99,168	87,976	104.4%	112.7%	
	Naknada plate za vrijeme plaćenog odsustva	611116	5,000		5,000	6,389	4,963	127.8%	128.7%	
	Naknada plate za državne i vjerske praznike	611117	25,000		25,000	22,696	19,979	90.8%	113.6%	
	Porez na plate	611122	70,000		70,000	70,062	64,348	100.1%	108.9%	
	Doprinos za PIO	611123	255,000		255,000	254,142	238,819	99.7%	106.4%	

	Doprinos za zdravstvo	611124	168,000		168,000	166,032	156,244	98.8%	106.3%
	Doprinos za nezaposlene	611125	19,000		19,000	16,751	15,814	88.2%	105.9%
	Doprinos za dječju zaštitu	611126	9,500		9,500	9,014	8,347	94.9%	108.0%
	Doprinosi ostalo	611127			0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	611132	2,500		2,500	2,143	2,034	85.7%	105.4%
	Neto stimulacije	611141	5,000		5,000	6,700	7,000	134.0%	95.7%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	155,000	-10,000	145,000	138,398	138,228	95.4%	100.1%
	Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	24,000		24,000	18,114	19,246	75.5%	94.1%
	Naknade troškova smještaja dužnosnika	611213	7,200		7,200	7,200	6,495	100.0%	110.9%
	Naknade za odvojeni život	611214	3,300		3,300	2,377	2,479	72.0%	95.9%
	Naknade za topli obrok tokom rada	611221	61,162	-10,000	51,162	54,890	54,838	107.3%	100.1%
	Regres za godišnji odmor	611224	12,150		12,150	12,150	12,150	100.0%	100.0%
	Opremnina zbog odlaska u mirovinu	611225	8,000		8,000	7,744	17,166	96.8%	45.1%
	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu,	611226	5,610		5,610	5,610		100.0%	#DIV/0!
	Pomoć u slučaju smrti	611227	10,098		10,098	10,098		100.0%	#DIV/0!
	Pomoć u slučaju teze invalidnosti	611228			0		2994	#DIV/0!	0.0%
	Jednokratna novčana pomoć	611229			0				
	Porez na naknade	611272	5,000		5,000	4,147	4,689	202.0%	88.4%
	Doprinos za PIO- naknade	611273	11,000		11,000	9,590	10,843	37.7%	38.2%
	Doprinos za zdravstveno- naknade	611274	6,046		6,046	5,287	5,979	87.5%	48.8%
	Doprinos za nezaposlene- naknade	611275	534		534	311	352	58.2%	5.2%
	Doprinos za dječju zaštitu- naknade	611276	900		900	881	996	97.9%	250.6%
	Doprinosi - ostalo	611277			0		0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	611291						#DIV/0!	#DIV/0!
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	133,000	10,000	143,000	121,422	97,225	84.9%	124.9%
7	Putni troškovi	613100	35,000	10,000	45,000	43,150	25,301	95.9%	170.5%
	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111			0		201	#DIV/0!	0.0%
	Troškovi prevoza u zemlji službenim sredstvima	613112							
	Putovanje, lična vozila u zemlji	613113	300		300	132	425	43.8%	#DIV/0!
	Troškovi smještaja za sl.putovanja u zemlji	613114	2,000		2,000	3,125	294	156.3%	1061.6%

	Troškovi dnevnica u zemlji	613115	1,000			1,000	183	110.4%	604.9%
	Putarina u zemlji	613116	400			141	49	35.2%	286.4%
	Ostali putni troškovi u zemlji	613117	100			44	32	44.0%	138.6%
	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredst.	613121	7,000	3,000		6,445	2,976	64.5%	216.5%
	Putovanje lična vozila inostranstvo	613123							
	Troškovi smještaja za sl.putovanja u inostranstvu	613124	14,700	4,000		20,716	1,3810	0.0%	0.0%
	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125	9,200	3,000		10,753	6,850	0.0%	0.0%
	Putarina u inostranstvu	613126	300			414.05	143.88	3584.2%	287.8%
	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127					337	#DIV/0!	0.0%
	Ostale naknade putnih troškova u inostranstvu	613191				276		#DIV/0!	#DIV/0!
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	25,000	0		22,669	20,956	90.7%	108.2%
	Izdaci za fiksne telefone, telefax i telex	613211	6,000			3,435	3,806	57.3%	90.3%
	Izdaci za mobilne telefone	613212	6,000			4,439	3,714	74.0%	119.5%
	Izdaci za internet	613213	6,000			5,897	5,756	98.3%	102.4%
	Izdaci za poštanske usluge	613221	7,000			8,897	7,680	127.1%	115.9%
	Izdaci za brzu poštu								
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300						#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	11,000	0		10,408	7,644	94.6%	136.2%
	Izdaci za obrasce i papir	613411							
	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	2,000			1,962			
	Stručne knjige i literatura	613416	2,000			1,580	2,062	79.0%	76.6%
	Kancelarijski materijal	613417	6,900			6,726	4,577	97.5%	146.9%
	Auto gume	613418					779	#DIV/0!	0.0%
	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419					186	#DIV/0!	0.0%
	Msterijal za čišćenje	613484						#DIV/0!	#DIV/0!
	Izdaci za pasoške knjižice	613487					40		
	Troškovi sitnog inventara	613492	100			140		140.4%	#DIV/0!
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	14,000	0		9,016	8,718	64.4%	103.4%
	Benzin	613511	4,000			1,032	101	25.8%	1022.0%
	Dizel	613512	8,500			7,329	7,834	86.2%	93.6%
	Motorno ulje	613513					0		

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 1.

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201361110005

Projektni kod: _____

Šifra djelat.: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2024.

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 101
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	PRIHODI OD POREZA (r. br. 2)	710000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Prihodi od indirektnih poreza (r. br. 3)	717000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Prihodi od indirektnih poreza (4+5)	717100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje institucija BiH	717111				0		#DIV/0!	#DIV/0!
5	Prihodi od indirektnih poreza za finansiranje relevantnog duga	717112				0		#DIV/0!	#DIV/0!
6	NEPORESNI PRIHODI (7+14+22)	720000	20.000	0	20.000	27.170	32.792	135.9%	82.9%
7	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (8+12+13)	721000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija (9+10+11)	721100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
9	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721110				0		#DIV/0!	#DIV/0!
10	Prihodi od iznajmljivanja imovine	721120				0		#DIV/0!	#DIV/0!
11	Ostali prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	721190				0		#DIV/0!	#DIV/0!
12	Ostali prihodi od imovine	721200				0		#DIV/0!	#DIV/0!

KM

39	KAPITALNI PRIMICI (40+45+64+77)	810000	0	0	0	0	0	0	6,567	#DIV/0!	0.0%
40	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (41+44)	811000	0	0	0	0	0	0	6,567	#DIV/0!	0.0%
41	Primici od prodaje stalnih sredstava (42+43)	811100	0	0	0	0	0	0	6,567	#DIV/0!	0.0%
42	Primici od prodaje stalnih sredstava	811110						0		#DIV/0!	#DIV/0!
	Primici od prodaje prometnih vozila	811114						6,567		#DIV/0!	0.0%
43	Primici od privatizacije i sukcesije	811120						0		#DIV/0!	#DIV/0!
44	Ostali kapitalni primici	811900						0		#DIV/0!	#DIV/0!
45	Primici od finansijske imovine (46+54+57+58+59+62+63)	813000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
46	Primljene otplate od pozajmljivanjima drugim nivoima vlasti (r. br. 47)	813100	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
47	Primljene otplate od pozajmljivanjima drugim nivoima vlasti (48+.....+53)	813110	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
48	Oplate od pozajmljivanje Federaciji	813112						0		#DIV/0!	#DIV/0!
49	Oplate od pozajmljivanje Republici Srpskoj	813113						0		#DIV/0!	#DIV/0!
50	Oplate od pozajmljivanja kantonima	813114						0		#DIV/0!	#DIV/0!
51	Oplate od pozajmljivanja gradovima	813115						0		#DIV/0!	#DIV/0!
52	Oplate od pozajmljivanja općinama	813116						0		#DIV/0!	#DIV/0!
53	Oplate od pozajmljivanja Brčko Distriktu	813118						0		#DIV/0!	#DIV/0!
54	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama (55+56)	813200	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
55	Oplate od pozajmljivanja pojedincima	813210						0		#DIV/0!	#DIV/0!
56	Oplate od pozajmljivanja neprofitnim organizacijama	813220						0		#DIV/0!	#DIV/0!
57	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	813300						0		#DIV/0!	#DIV/0!
58	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	813400						0		#DIV/0!	#DIV/0!
59	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima (60+61)	813500	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
60	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća	813510						0		#DIV/0!	#DIV/0!
61	Primitak sredstava po osnovu učešća u zajedničkim ulaganjima	813520						0		#DIV/0!	#DIV/0!
62	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	813600						0		#DIV/0!	#DIV/0!
63	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	813700						0		#DIV/0!	#DIV/0!
64	Primici od dugoročnog zaduživanja (65+66+67)	814000	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
65	Zajmovi primljeni kroz Diržavu	814100						0		#DIV/0!	#DIV/0!

BOSNA I HERCEGOVINA

OBRAZAC BS

Institucija: Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH

Organizacioni kod: 3501 (0712)

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID:

420136110005

Projektni kod: _____

Šifra djelatnosti:

75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

BILANS STANJA
na dan 01.01.-31.12. 2024. godine

KM

Red. br.	Broj Konta	Pozicija	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			
2	10000+ 20000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....10)	250	0	#DIV/0!
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali			#DIV/0!
4	120000	Vrijednosni papiri			#DIV/0!
5	130000	Kratkoročna potraživanja	250		#DIV/0!
6	140000	Kratkoročni plasmani			#DIV/0!
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			#DIV/0!
8	210000	Zalihe materijala i robe			#DIV/0!
9	220000	Zalihe sitnog inventara			#DIV/0!
10	190000	Kratkoročna razgraničenja			#DIV/0!
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	70,892	91,769	77.2%
12	011000	Stalna sredstva	467,359	470,676	99.3%
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	396,468	378,906	104.6%

14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	70,892	91,769	77.2%
15	020000	Dugoročni plasmani			#DIV/0!
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			#DIV/0!
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	0	0	#DIV/0!
18	031000	Vrijednosni papiri			#DIV/0!
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			#DIV/0!
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18 minus 19)	0	0	#DIV/0!
21	090000	Dugoročna razgraničenja			#DIV/0!
22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) =41	71,142	91,769	77.5%
23		II PASIVA			#DIV/0!
24	300000	A.Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	142,759	138,474	103.1%
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	20,871	20,276	102.9%
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			#DIV/0!
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi			#DIV/0!
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	121,888	118,198	103.1%
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			#DIV/0!
30	390000	Kratkoročna razgraničenja			#DIV/0!
31	400000	B.Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	0	0	#DIV/0!
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi			#DIV/0!
33	420000	Ostale dugoročne obaveze			#DIV/0!
34	490000	Dugoročna razgraničenja			#DIV/0!
35	500000	C.Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	70,892	91,769	77.2%
36	510000	Izvori stalnih sredstava	70,892	91,769	77.2%
37	520000	Ostali izvori sredstava			#DIV/0!
38	530000	Izvori sredstava rezervi			#DIV/0!
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima			#DIV/0!
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima			#DIV/0!
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	213,650	230,243	92.8%



Direktor

dr. Dragoljub Reljic



Образложење о извршењу буџета Агенције за заштиту личних података у БиХ за период 01.01.-31.12.2024.

I. Образложење структуре rashoda

Izveštaj o izvršenju budžeta za period 01.01. – 31.12.2024. godine sačinjen je u skladu sa odredbama člana 14. i 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine («Službeni list BiH» broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija BiH («Službeni glasnik BiH» broj 25/15, 91/17 i 2/24), te Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta budžetskih korisnika za period od 01.01-31.12.2024. godine broj 05-02-2-95-1/25 od 06.01.2025. godine.

U skladu sa Instrukcijom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine za period januar-mart 2024.godine od 28.12.2023.god, za period april-juni 2024.godine od 26.03.2024.god, te za period juli-septembar 2024. godine od 25.06.2024. god. Sačinjeni su prijedlozi operativnog budžeta Agencije. Isti su zasnovani na planiranim troškovima za tekuće izdatke potrebnim za rad Agencije za navedene periode u visini do ¼ sredstava odobrenih Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2023. godinu.

Usvajanjem Zakona o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2024. godinu (Sl. Glasnik BiH br.50/24), od 19.07.2024. godine za finansiranje Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH odobrena su sredstva u visini od 1.578.000 KM (tekući izdaci 1.573.000KM, i kapitalni izdaci 5.000KM).

Agencija je u 2024 godini imala jedno prestrukturiranje (po osnovu nedostatka sredstava na stavci putni troškovi).

Stanje izvršenja Budžeta od 01.01.2024–31.12.2024. godine iznosi 1.546.681KM što je 98,01% od odobrenog budžeta Agencije i prikazano je u sljedećoj tabeli:

Strukturu tekućih izdataka čine:

bruto plate i naknade	1.281.881 KM
naknade troškova zaposlenih	138.398 KM
putni troškovi	43.150 KM
izdaci telefonskih i poštanskih usluga	22.669 KM
izdaci za energiju i komunalne usluge	0 KM
nabavke materijala	10.408 KM
izdaci za usluge prevoza i goriva	9.016 KM
unajmljivanje imovine i opreme	0 KM
izdaci za tekuće održavanje	8.991 KM
izdaci za osiguranje i bankarske usluge	3.825 KM
ugovorene usluge	23.364 KM

UKUPNO:

1.541.701 KM

1. Obrazloženje strukture rashoda i izdataka prema Budžetu Agencije za 2024. godinu i uzroci odstupanja izvršenja uključujući prestrukturiranje rashoda u toku 2024. godine

Bruto plate i naknade (6111)

Sredstva odobrena za bruto plate i naknade u bruto iznosu uposlenih u 2024. godini, iznose **1.285.000KM**. Planirana su u skladu sa važećim propisima i politikom plata u institucijama BiH, a obuhvataju sredstva potrebna za 27 zaposlenih u Agenciji od ukupno 45 radnih mjesta sistematizovanih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije.

Dinamika potrošnje po mjesecima predviđena je u skladu sa planom potreba. Utrošena sredstva u izvještajnom periodu za bruto plate i naknade iznose **1.281.881KM**, od čega za neto plate i naknade **763.737KM**, a za poreze i doprinose na plate i naknade **518.144KM**, što ukupno iznosi **99,8%** od odobrenih sredstava.

Agencija je svoje poslovanje sa 31.12.24. završila sa stanjem od 26 zaposlenih. U desetom mjesecu u Sektoru za administraciju na osnovu javnog oglasa primljen je viši referent, a referentu specijalisti pretao je radni odnos po osnovu odlaska u penziju u 11 mjesecu.

Odstupanje izvršenja u odnosu na planirana sredstva nastala su kao rezultat poslovanja Agencije sa 26 zaposlenih, dok su planirana sredstva sačinjena na bazi 27 zaposlenih.

Naknade troškova zaposlenih (6112)

Odobrena sredstava za naknade troškova zaposlenih iznose **155.000KM**. Prestrukturiranjem su umanjena za iznos od -10.000KM. Utrošena sredstva u izvještajnom periodu iznose **138.398KM**, što ukupno iznosi **95,4%** od odobrenih sredstava.

Projekcija sredstava potrebnih za naknade troškova uposlenih u 2024. godini u skladu je sa odredbama Zakona i podzakonskih akata o platama i naknadama uposlenih u institucijama BiH u dijelu koji se odnosi na naknade, a uzimajući u obzir i iskustvenu potrošnju iz ranijih perioda. Sačinjena je na bazi 27 zaposlenih.

Analitički prikaz ovih troškova:

– naknade za prevoz sa posla i na posao	18.114 KM
– naknade troškova smještaja dužnosnika	7.200 KM
– naknade za odvojen život	2.377 KM
– naknade za topli obrok tokom rada	54.890 KM
– regres za godišnji odmor	12.150 KM
– otpremnina zbog odlaska u penziju	7.744 KM
– jubilarne nagrade za stabilnost u radu	5.610 KM
– pomoc u slučaju smrti	10.098 KM
– porezi i doprinosi na naknade	20.216 KM

Struktura ukupnih troškova najvećim dijelom odnosi se na stavku naknade za prevoz sa posla i na posao, naknada za topli obrok tokom rada, te na porez i doprinose na naknade.

Treba naglasiti da se znatan dio sredstava odnosi i na isplatu regresa za zaposlene u Agenciji, kao i za naknadu za troškove smještaja i odvojen život zamjenika direktora, a u ovom izvještajnom periodu i za stavku pomoć u slučaju smrti užeg člana porodice zaposlenih u našoj Agenciji.

Odstupanja izvršenja u odnosu na planirana sredstva su rezultat nemogućnosti planiranja potreba za korištenjem bolovanja, potreba za određenim naknadama u skladu sa Odlukama

(pomoć u slučaju smrti, bolesti., korištenje bolovanja od strane zaposlenih), **kao i ne popunjenost sa odobrenim brojem zaposlenih.**

Putni troškovi (6131)

Odobrena sredstava za putne troškove iznose **35.000KM**. Prestrukturiranjem su uvećana u iznosu od **+10.000KM** i iznose **45.000KM**. Utrošena sredstva u izvještajnom periodu za putne troškove iznose **43.150KM**, što ukupno iznosi **95,9%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– troškovi prevoza, smještaja i dnevnica u zemlji	4.361 KM
– putarina u zemlji i ostali troškovi	185 KM
– troškovi prevoza, smještaja i dnevnica u inostranstvu	37.914 KM
– putarina u inostranstvu i ostali troškovi	690 KM

Evidentno je da su potrebe za putovanjima znatno veće u odnosu na prethodne godine, te da je dat primat međunarodnim aktivnostima.

Odstupanja izvršenja u odnosu na planirana sredstva su neznatna.

Izdaci za telefonske i poštanske usluge (6132)

Odobrena sredstava za izdatke za telefonske i poštanske usluge iznose **25.000KM**. Utrošena sredstva za izdatke za telefonske i poštanske usluge u izvještajnom periodu iznose **22.669KM**, što ukupno iznosi **90,7%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– fiksne telefone	3.435 KM
– mobilne telefone	4.439 KM
– izdaci za internet	5.897 KM
– poštanske usluge	8.897 KM

Sredstva za telefonske usluge su planirana u skladu sa Odlukom o načinu korišćenja fiksnih i mobilnih telefona u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u BiH, kojom su određena lica sa pravom korišćenja fiksnih i mobilnih telefona kao i dozvoljeni mjesečni iznosi potrošnje istih. Tokom 2024. godine pravo na korišćenje mobilnog telefona za obavljanje službenih razgovora imali su dva (2) imenovana lica i četiri (4) uposlenika.

Utrošena sredstva za fiksne i mobilne telefone obuhvataju telefonske račune za period januar-decembar 2024. godine.

Ugovorom zaključenim između Agencije i odabranog dobavljača, definisana je cijena korišćenja internet usluge na mjesečnom nivou. Izdaci za poštanske usluge se odnose na troškove redovne pošte.

Odstupanja izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su neznatna.

Izdaci za energiju i komunalne usluge (6133)

Agencija nema izdataka po ovom osnovu, te sredstva nisu ni predviđena u budžetu.

Nabavka materijala i sitnog inventara (6134)

Odobrena sredstava za nabavku materijala i sitnog inventara iznose **11.000KM**, a utrošena sredstva za navedene izdatke u izvještajnom periodu iznose **10.408KM**, što ukupno iznosi **94,6%** od odobrenih sredstava

Analitički prikaz ovih troškova:

– izdaci za kompjuterski materijal	1.962 KM
– stručne knjige i literatura	1.580 KM
– kancelarijski materijal	6.726 KM
– troškovi sitnog inventara	140 KM

Izdaci se odnose na planirana sredstva za kompjuterski materijal, stručne knjige i literaturu, kancelarijski materijal, te za troškove sitnog inventara.

Odstupanja izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su neznatna.

Izdaci za usluge prevoza i goriva (6135)

Odobrena sredstava za izdatke za usluge prevoza i goriva iznose **14.000KM**. Utrošena sredstva za izdatke za usluge prevoza i goriva u izvještajnom periodu iznose **9.016KM**, što ukupno iznosi **64,4%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– benzin	1.032 KM
– dizel	7.329 KM
– registracija motornih vozila	654 KM

Izdaci za usluge prevoza i goriva su nastali redovnim izvršavanjem zakonom predviđenih obaveza, kao i u skladu sa važećim trendovima na tržištu naftnih derivata u BiH. Dio troškova je nastao po osnovu obaveza za troškove registracije tri vozila Agencije.

Odstupanja izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su neznatna.

Izdaci za unajmljivanje imovine i opreme (6136)

Agencija nema izdataka po ovom osnovu, te sredstva nisu ni predviđena u budžetu.

Izdaci za tekuće održavanje (6137)

Ukupno odobrena sredstva za tekuće održavanje su u iznosu od **11.000KM**. Utrošena sredstva za izdatke za tekuće održavanje u izvještajnom periodu iznose **8.991KM**, što ukupno iznosi **81,7%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– materijal za opravku i održavanje opreme	1.295 KM
– materijal za opravku i održavanje vozila	1.206 KM
– otali materijal za tekuće održavanje	7 KM
– usluge opravki i održavanja opreme	1.451 KM
– usluge opravki i održavanja vozila	1.047 KM
– usluge pranja vozila	900 KM
– usluge održavanja softvera	3.084 KM

Planirana sredstva obuhvataju izdatke neophodne za minimalno održavanje već postojeće opreme, vozila i informatičke opreme. Dio sredstava se odnosi na utrošak sredstava za uslugu održavanja softvera elektronskog protokola, te usluge pranja vozila.

Odstupanje izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su neznatna i teško ih je sa sigurnošću predvidjeti.

Izdaci za osiguranje (6138)

Odobrena sredstava za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa iznose **5.000KM**. Utrošena sredstva za izdatke za osiguranje (redovno i kasko) za tri (3) službena vozila Agencije u izvještajnom periodu iznose **3.825KM**, što ukupno iznosi **76,5%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– osiguranje vozila	3.767 KM
– osiguranje zaposlenih pri odlasku na sl. put	59 KM

Odstupanja izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su rezultat planiranih sredstava za osiguranje vozila gdje su sredstva za novonabavljeno vozilo planirana u iznosu većem od potrebnog.

Izdaci za ugovorene usluge (6139)

Odobrena sredstava za ugovorene i druge posebne usluge iznose **32.000KM**. Utrošena sredstva za ugovorene i druge posebne usluge u izvještajnom periodu iznose **23.364KM**, što ukupno iznosi **73,0%** od odobrenih sredstava.

Analitički prikaz ovih troškova:

– usluge štampanja	434 KM
– usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	30 KM
– usluge reprezentacije	2.954 KM
– usluge objavljivanja tendera i oglasa	588 KM
– ostali izdaci za informisanje	870 KM
– usluge stručnog obrazovanja	6.277 KM
– ostale stručne usluge	2.794 KM
– izdaci za rad komisija	450 KM
– izdaci za poreze i doprinose za rad komisija	145 KM
– troškovi spora	2.108 KM
– izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	4.800 KM
– porezi i doprinosi po osnovu ugovora o djelu	864 KM
– ostale nespomenute usluge i dažbine	1.050 KM

Strukturu navedenih izdataka čine izdaci vezani za sam rad Agencije, a obuhvataju usluge štampanja, usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću, usluge reprezentacije, usluge stručnog obrazovanja, ostale stručne usluge, nastale na osnovu zaključenog ugovora za usluge održavanja i servisiranja kompjuterske opreme i izrade kopija (klikova), izdaci za rad komisija te troškovi spora.

Dio sredstava se odnosi na izdatke po osnovu Ugovora o djelu. Utrošena sredstva odnose se na angažovanje radnika na održavanju čistoće.

Odstupanje izvršenja u odnosu na odobrena sredstva su neznatna i rezultat su uštede na utrošenim sredstvima za reprezentaciju i uslugama stručnog obrazovanja.

Pregled tekućih izdataka po analitici i zbirno za period 01.01.-31.12.2024.god. dat je obrazacima broj 2- (analitika, sintetika).

2. Obrazloženje izvršenja prihoda Agencije

PLANIRANO	IZVRŠENO	% IZVRSENJA
20.000,00	27.170,00	135,85

U 2024. godini izdato je 18 prekršajnih naloga od kojih je za 12 prekršajnih naloga prihvaćena odgovornost i uplaćeno 50% kazne, za pet prekršajnih naloga zatraženo sudsko odlučivanje, a za jedan prekršajni nalog je prekoračen rok za plaćanje.

Nadalje, početkom 2024. godine je izvršena uplata za jedan prekršajni nalog koji je izdat 25.12. 2023. godine i naplaćena kazna od 5.250,00 KM.

Uslijed navedenog te činjenice da nije moguće unaprijed precizno planirati broj prekršaja, a naročito prihoda po osnovu novčanih kazni, došlo je do odstupanja i razlike ostvarenih u odnosu na planirane prihode po osnovu novčanih kazni za prekršaje.

Procenat izvršenja iznosi 135,85%

3. Obrazloženje odstupanja izvršenja tekućeg perioda u odnosu na izvršenje istog perioda prethodne godine

Poredeći izvršenje u tekućem periodu sa izvršenjem za isti period prethodne godine treba naglasiti da nema značajnih odstupanja. **(104,30%)**.

Odstupanje izvršenja u odnosu na izvršenje za isti period prethodne godine na stavci bruto plate i naknade plata (106,50%), rezultat su promjene visine osnovice za obračun plate zaposlenih u institucijama BiH za 2023. godinu („Službeni glasnik BiH“ broj: 24/23) u skladu sa primjenjivanjem Odluke o visini u iznosu od 600KM u odnosu na dotadašnjih 535KM, kao i odlaskom u penziju pomoćnika direktora u trećem mjesecu 2023 sto je između ostalog dovelo do manjeg iznosa utroška sredstava na platama u odnosu na 2024. godinu..

Nema odstupanja izvršenja u odnosu na izvršenje za isti period prethodne godine na stavci naknade troškova zaposlenih (100,10), osim u visini pojedinačnih naknada u različitim izvještajnim periodima.

Najznačajnija odstupanja izvršenja tekućeg perioda u odnosu na izvršenje istog perioda prethodne godine odnose se na putni troškove (170,5%). Oni su procentualno mnogo veći u ovom izvještajnom periodu zbog povećanog broja putovanja, prvenstveno putovanja koja se odnose na realizaciju aktivnosti iz međunarodne saradnje, a onda i ostalih putovanja.

Na ostalim stavkama nema značajnih odstupanja.

Detaljan prikaz navedenog sadržan je u pregledu rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama za period izvještavanja, (obrascu 2, analitika, sintetika)

4. Obrazloženje odstupanja ukupnog broja uposlenih u odnosu na planirani broj uposlenih

Zakonom o budžetu za 2024 godinu, Agenciji je odobreno 27 zaposlenih. Agencija je svoje poslovanje sa 31.12.2024. godine završila sa 26 zaposlenih. (24 uposlenika na neodređeno vrijeme i dva (2) imanovana lica).

U desetom mjesecu u Sektoru za administraciju na osnovu javnog oglasa primljen je viši referent, a referentu specijalisti u 11-tom mjesecu prestao je radni odnos po osnovu odlaska u penziju.

Posmatrajući dinamiku uposlenih može se zaključiti da postoje minimalna odstupanja u odnosu na plan te da se neka od njih nisu mogla predvidjeti.

Detaljan prikaz sadržan je u pregledu dinamike zapošljavanja - obrazac (4/1).

5. Obrazloženje stanja stalnih sredstava nakon provedenog redovnog popisa imovine i obaveza

Agencija za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini je sačinila Odluku o popisu i imenovanju Komisije za redovan popis imovine i obaveza na dan 31.12.2024. godine broj: 09-1-16-20-1283-1/24 od 23.12.2024. godine.

Popis je sačinjen u skladu sa Upustvom o vršenju popisa imovine i obaveza budžetskih korisnika-institucija BiH na kraju godine broj 08-02-2-7449-1/24 od 11.12.2024. godine, Pravilnikom o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u BiH.

Komisija je izvršila fizički popis odvojeno po popisnim listama i to:

- Popisna lista stalnih sredstava Agencije i
- Popisna lista tuđih sredstava koje koristi Agencija

Nakon fizičkog popisa izvršeno je poređenje stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem nakon čega je konstatovano da nije bilo odstupanja, odnosno viška i manjka sredstava.

Popisna lista stalnih sredstava Agencije

R.br.	Konto	Naziv sredstva	Stanje po knjigama	Stanje po popisu	Višak	Manjak	Ispravka vrijednost	Sadašnja vrijednost
1	011311	Namještaj	58315,32	58315,32	0,00	0,00	51205,20	7110,12
2	011312	Komp. oprema	190653,57	190653,57	0,00	0,00	156006,02	34647,55
3	011313	Oprema za pren. pod. i glasa	11308,40	11308,40	0,00	0,00	11308,40	0,00
4	011316	Ostala oprema	1180,55	1180,55	0,00	0,00	1180,55	0,00
5	011319	Ost. kanc. maš	2326,55	2326,55	0,00	0,00	2326,55	0,00
6	011321	Službena vozila-0-0-0	28000,00	28000,00	0,00	0,00	4200,00	23800,00
7	011321	Službena vozila-1-0-0	35900,00	35900,00	0,00	0,00	35900,00	0,00
8	011321	Službena vozila-2-0-0	49960,00	49960,00	0,00	0,00	45588,50	4371,50
9	011341	Elektronska	146,25	146,25	0,00	0,00	146,25	0,00

		oprema						
10	011342	Fotografska oprema	1987,83	1987,83	0,00	0,00	1259,38	728,45
11	011371	Ugrađena oprema	7153,66	7153,66	0,00	0,00	7153,66	0,00
12	011514	Softveri	80427,33	80427,33	0,00	0,00	80193,33	234,00
UKUPNO			467359,46	467359,46	0,00	0,00	396467,84	70891,62

Komisija je konstatovala da je vrijednost sitnog inventara sljedeća:

Sitan inventar u upotrebi (2212)	
Ostali sitan inventar u upotrebi – aparat za gašenje požara (221291)	140,00

Popisna lista sredstava koja koristi Agencija, a koja nisu njeno vlasništvo

R. br.	Prostorija	Naziv opreme
Sredstava Povjerenika zaštite podataka Savezne pokrajine Saksonije koja su data na privremeno korištenje Agenciji		
1	420	D-LINK DGS3650 SWITCH 48-portni
2	420	D-LINK DFL-860 FIREWALL
Za potrebe štampanja, kopiranja i skeniranja, koriste se iznajmljena sredstva kompanije ALF-OM d.o.o. Banja Luka u skladu sa Ugovorom.		
3	414	TOSHIBA E-STUDIO 283
4	414	BROTHER MFC-J5910DW
5	Hodnik	TOSHIBA E-STUDIO 256se
6	Prizemlje	BROTHER MFC-L2712DN
Za potrebe konekcije na sistem Ministarstva finansija i trezora BiH, koriste se sredstva Ministarstva finansija i trezora BiH.		
7	420	JUNIPER SRX550 FIREWALL
8	420	D-LINK GO-SW-8G SWITCH
9	420	TP-LINK TL-SG3210 L2 MANAGED SWITCH 8 port 1 Gb L2
10	420	UPS Cyber-Power
Za potrebe konekcije na sistem e-vlade (internet, e-mail) koriste se sredstva Generalnog sekretarijata Vijeća ministara Bosne i Hercegovine		
11	420	CISCO 2811 ROUTER
12	420	CISCO 3560G SERIES SWITCH

Stavljanje stalnih sredstava van upotrebe

Prilikom popisa Komisija je konstatovala da određena sredstva nisu više u funkciji te da nemaju svoju upotrebnu vrijednost. Komisija je sačinila listu takvih sredstava te predlaže da se ista stave van upotrebe, a po izmještanju otpišu i isknjiže iz knjigovodstvene evidencije.

Prijedlog Komisije za stavljanje stalnih sredstava van upotrebe:

Namještaj -011311

R.b.	Inv. broj	Naziv	Nabavna vrijednost	Otpisana vrijednost	Sadašnja vrijednost
1	0139	RADNA STOLICA DRINA	24,93	24,93	0,00
2	0143	RADNA STOLICA DRINA	24,93	24,93	0,00
3	0484	KANC. STOLICA VALENCIA	100,04	80,00	20,04
4	0485	KANC. STOLICA VALENCIA	100,04	80,00	20,04
5	0487	KANC. STOLICA VALENCIA	100,04	80,00	20,04
6	0491	KANC. STOLICA VALENCIA	100,04	80,00	20,04
7	0505	KANCELARIJSKA STOLICA JUPITER	111,15	77,77	33,38
UKUPNO			561,17	447,63	113,54

Kompjuterska oprema - 011312

R.b.	Inv. broj	Naziv	Nabavna vrijednost	Otpisana vrijednost	Sadašnja vrijednost
1	0209	PRINTER HP P1005	302,59	302,59	0,00
2	0215	MONITOR LENOVO	588,16	588,16	0,00
3	0233	CENTRALNA JEDINICA LENOVO	1127,24	1127,24	0,00
4	0234	MONITOR LENOVO	588,17	588,17	0,00
5	0296	RAČUNAR LENOVO	2747,39	2747,39	0,00
6	0301	UPS 800 CyberPower	177,84	177,84	0,00
7	0339	UPS 800A	177,84	177,84	0,00
8	0456	PC PENTIUM G3260 SA MONITOROM	975,43	975,43	0,00
9	0462	PRINTEX DESKTOP R. PC + MONITOR	886,86	886,86	0,00
10	0463	PRINTEX DESKTOP PC + MONITOR	886,86	886,86	0,00
UKUPNO			8458,38	8458,38	0,00

Ostale kancelarijske mašine - 011319

R.b.	Inv. broj	Naziv	Nabavna vrijednost	Otpisana vrijednost	Sadašnja vrijednost
1	0196	METALNA PRENOSIVA KASA	45,05	45,05	0,00

Komisija za popis predlaže da se obnove reversi o zaduženju uposlenih sa opremom, alatima i sitnim inventarom. Komisija za popis je utvrdila da na pojedinim sredstvima nedostaju inventurni brojevi te predlaže da se obnove i ponovo zalijepe.

II. Obaveze i potraživanja

Uvidom u knjigovodstvenu evidenciju Komisija za popis je izvršila popis obaveza i potraživanja na dan 31.12.2024. godine, na osnovu čega je sačinila Zapisnik o popisu obaveza i potraživanja na dan 31.12.2024. godine. Uvidom u finansijsku dokumentaciju konstatovano je da se stvarno i knjigovodstveno stanje slažu.

Pregled obaveza:

Stvarno stanje	Knjigovodstveno stanje	Razlika višak/manjak
164578,81	164578,81	0,00

Pregled potraživanja:

Stvarno stanje	Knjigovodstveno stanje	Razlika višak/manjak
250,02	250,02	0,00

Izveštaj o popisu imovine i obaveza, kao i popis tuđih sredstava koje koristi Agencija sa popisnim materijalom, prijedlogom i preporukama dostavljen je direktoru na usvajanje i donošenje Odluke

Pregled stalnih sredstava prikazan je u obrascu Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava sa stanjem na dan 31.12.2024. (obrazac broj 6).

6. Obrazloženje izvršenja kapitalnih izdataka u skladu sa namjenskom strukturom istih

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, Agenciji je odobreno **5.000KM** za kapitalne izdatke (kompjuterska oprema). Utrošeno za nabavku kompjuterske opreme **4.979,90KM**.

Tabela pregleda odobrenih i utrošenih sredstava po vrsti opreme

IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	ODOBRENO	UTROŠENO	% IZVRŠENJA
Kompjuterska oprema - računari, laptop, UPS uređaji (821312)	5.000,00	4.979,90	99,59
UKUPNO	5.000,00	4.979,90	99,59

Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama, projektima i opremi za period 01.01.-31.12.2024.god. dat je u Obrascu broj 6/1 .

7. Obrazloženje angažovanja vanjskih saradnika putem Ugovora o djelu i Ugovora o privremenim i povremenim poslovima

U 2024-toj godini Agencija je angažovala jednu osobu na period od 12 mjeseci po osnovu „Ugovora o djelu“ za obavljanje poslova čišćenja i održavanje čistoće i higijene u službenim prostorijama Agencije, kao i obavljanje drugih poslova po nalogu naručioca posla. Agenciji je jasno u kojim slučajevima smo pravili Ugovor o djelu, ali je i do sada činila sve da ne vrši angažovanje osoba po navedenom osnovu. Međutim bili smo prinuđeni da to činimo iz razloga što nadležna služba nije preuzela poslove čišćenja službenih prostorija i pored toga što smo tražili više puta u posljednje tri godine kako od Službe za zajedničke poslove tako i od Savjeta ministara da riješe taj problem.

8. Obrazloženje primjene Pravilnika

Kroz primjenu Pravilnika o korištenju telefona i Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju, Agencija je u potpunosti ispoštovala norme iz navedenih Pravilnika što je vidljivo iz obrazloženja potrošnje po navedenim stavkama.

Što se tiče Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH, Agencija je uputila Informaciju o potrebi dopune navedenog Pravilnika. Vijeće ministara je donošenjem novog Pravilnika uvrstilo Agenciju u spisak institucija koje imaju pravo na službeno vozilo za specijalizovane namjene.

Agencija u svom voznom parku raspolaže sa tri vozila, od kojih jedno koristi direktor, jedno zamjenik direktora i jedno za inspeksijske i administrativno tehničke poslove.

Službena vozila	Brojno stanje na dan 31.12.2024.	prodato	nabavljeno	trenutno stanje	Broj vozila propisan Pravilnikom
Broj vozila	3	0	0	3	3
Službena specijalizovana vozila	Brojno stanje na dan 31.12.2024.	prodato	nabavljeno	trenutno stanje	Broj vozila propisan Pravilnikom
Broj vozila	0	0	0	0	1

III. INTERNA KONTROLA

Direktor Agencije je donio Pravilnik o internoj kontroli broj:07-50-64/08 od 25.07.2008. godine. Provođenje interne kontrole u Agenciji odvija se kroz donošenje i poštivanje propisa, internih akata, uputstava i pravila s ciljem namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i kroz vođenje pomoćnih evidencija za pojedine oblasti potrošnje. Interna kontrola se odvija istovremeno s tekućim procesom rada, kroz nadgledanje zaposlenih putem redovnog izvještavanja, te kroz zakonitosti u provođenju pisanih internih akata.

IV. REVIZIJA

a) Eksterna revizija

Kancelarija za reviziju institucija BiH u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH izvršila je redovnu kontrolu finansijskog poslovanja za 2023. godinu, i usaglašenosti poslovanja sa odgovarajućim zakonima i propisima relevantnim za finansijski izvještaj.

Prema mišljenju nezavisnog revizora, finansijski izvještaji Agencije prikazuju fer i istinito, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na dan 31.12.2023. godine te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Agencija je dostavila Odgovor na Izvještaj o finansijskoj reviziji Agencije za 2023. godinu Kancelariji za reviziju i MFiT sa akcentom na izvršenju navedene preporuke.

Sačinjen je Plan postupanja po navedenoj preporuci i odgovorne osobe za provođenje iste.

Preporuke:

- Agencija je dužna da angažovanje spoljnih saradnika na osnovu ugovora o djelu vrši samo za poslove koji su privremenog karaktera poštujući principe zakonitosti, transparentnosti i stručne osposobljenosti za određene poslove. (prepruka iz 2020. godine) – realizacija navedene preporuke je u toku.

Agencija je prinuđena da angažuje osobu po osnovu ugovora o djelu jer nije riješen problem održavanja higijene u cilju zaštite zdravlja zaposlenih. Realizacija navedene preporuke zavisi i od toga kada će Služba za zajedničke poslove biti u mogućnosti da preuzme navedene poslove. U dostavljenom odgovoru preuzimanje navedenih poslova će se vršiti kada dobiju odobrenje Ministarstva finansija i trezora BiH i Vijeća ministara BiH.

Napomena: u izvještajnom period za 2023. godinu Kancelarija za reviziju nije imala primjedbi, a navedena preporuka u 2023 godini odnosi se na ranije izvještajne periode.

U 2024. godini Kancelarija za reviziju nije obavljala poslove prethodne revizije za 2024. godinu, jer je vršena u 2025. godini.

b) Interna revizija

Prema Zakonu o internoj reviziji Agencija ne ispunjava kriterije za uspostavljanje sopstvene jedinice (odjeljenja) za internu reviziju. Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 49/12) internu reviziju u našoj instituciji vrši Jedinica interne revizije Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Interna revizija vrši se na osnovu odobrenih strateških (trogodišnjih) i godišnjih revizorskih planova.

Jedinica za internu reviziju Parlamentarne skupštine BiH je na osnovu Godišnjeg plana rada za 2023. godinu u skladu sa Najavom revizije provela proces revizije procesa javnih nabavki.

Sačinila je Izvještaj o obavljenoj reviziji sistema javnih nabavki – **zadovoljavajuće uz manje značajne nedostatke**, te dostavila sadržaj nalaza i preporuke na kojima se zasniva mišljenje.

Agencija je sačinila Plan aktivnosti za provođenje preporuka.

U 2024. godini vršena je naknadna revizija sistema javnih nabavki u čijem izvještaju je konstatovano da su sve preporuke realizovane.

PLAN AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE PREPORUKA

Naziv revizije: Revizija sistema javnih nabavki u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u BiH						Broj revizije: 03/16-16-8-1104-2/23
Broj preporuke	Preporuka	Mjere/ Aktivnosti	Komentari rukovodstva	Odgovorna osoba	Organizaciona jedinica	Rok za realizaciju mjere
1	Mišljenja smo da je potrebno uspostaviti pisane interne kontrole koje obezbijavaju da se prilikom planiranja vrši istraživanje i analiza tržišta (sa dokumentovanim prilogom), koje će biti jedan od inputa prilikom izrade plana javnih nabavki i koji će pružiti uvjerenja da	Izraditi Izmjenu i dopunu Pravilnika o javnim nabavkama u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-16-19-283-1/23 od 27.03.2023. godine	Saglasni sa datom preporukom	Viša stručna saradnica za kadrovske poslove - Hana Pršeš	Sektor za administraciju	Oktobar 2023. godine realizovano

	je obezbijedena minimalna konkurencija.					
2	Mišljenja smo da je potrebno uspostaviti pisane interne kontrole koje bi osigurale periodično vršenje analize stanja javnih nabavki.	Izraditi Izmjenu i dopunu Pravilnika o javnim nabavkama u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-16-19-283-1/23 od 27.03.2023. godine	Saglasni sa datom preporukom	Viša stručna saradnica za kadrovske poslove - Hana Pršeš	Sektor za administraciju	Oktobar 2023. godine realizovano
3	Mišljenja smo da je potrebno uraditi sistemsku analizu trenutnog stanja javnih nabavke, a koja bi ukazala na slučajeve kada je preuzet veći broj tenderske dokumentacije, a dostavljen je mali broj ponuda, kontinuirano potpisivanje ugovora sa istim dobavljačima duži vremenski period, pojavu minimalne razlike u ponuđenim cijenama i sl..	Izvršiti analizu stanja javnih nabavki u skladu sa datom preporukom	Saglasni sa datom preporukom	Predsjednik Komisije za javne nabavke - Ismet Mehanović Član Komisije - Sandra Dragutinović, Član Komisije – Hana Pršeš	Komisija za javne nabavke	Novembar 2023. godine realizovano
4	Mišljenja smo da je internim aktima potrebno jasno definisati pravo kontrole cijena aviokompanije od strane Agencije.	Izraditi Instrukciju kojom će se utvrditi obaveza kontrole cijena aviokompanija.	Saglasni sa datom preporukom, s tim da se riječi „okvirnim sporazumom o nabavci avio karata“ brišu	Viša stručna saradnica za kadrovske poslove - Hana Pršeš	Sektor za administraciju	Kontinuirano realizovano
5	Potrebno je uspostaviti hronološko dokumentovanje svih preduzetih radnji tokom realizacije ugovora koje će	Izraditi Izmjenu i dopunu Pravilnika o javnim nabavkama u Agenciji za zaštitu ličnih	Saglasni sa datom preporukom	Viša stručna saradnica za kadrovske poslove - Hana Pršeš	Sektor za administraciju	Oktobar 2023. godine

	osigurati uvid, na jednom mjestu, i svu dokumentaciju vezanu za tok realizacije ugovora (finansijski i količinski podaci, narudžbenice, izvještavanje o realizaciji ugovora..).	podataka u Bosni i Hercegovini broj: 05-1-16-19-283-1/23 od 27.03.2023. godine				realizovano
--	---	--	--	--	--	-------------

IV. ZABILJEŠKE UZ BILANS STANJA

UKUPNA AKTIVA Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH na dan 31.12.2024.godine iznosi 71.142KM, a čine je:

Stalna sredstva

- stanje stalnih sredstava iznosi **467.359KM**, umanjena za otpis (rashodovanje) u iznosu od **23.849 KM**, i uvećan za nabavku **20.534KM** u odnosu na stanje stalnih sredstava 31.12.2023. godine u iznosu od **470.676KM**,
- ispravka vrijednosti stalnih sredstava u iznosu od **396.468KM**, koja je uvećana za obračunatu amortizaciju za 12 mjeseci u iznosu od **135.479KM**, a umanjena za iznos ispravke vrijednosti rashodovanih sredstava u iznosu od **117.917KM** u odnosu na stanje 31.12.2023. godine od **378.906KM**.

UKUPNA PASIVA Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH na dan 31.12.2024.godine iznosi 213.650KM, a čine je:

Kratkoročne tekuće obaveze u iznosu od 20.872KM

- stanje obaveza prema dobavljačima (probna bilansa) u iznosu od 17.180 KM
- obaveze po obustavljenim porezima i doprinosima 84 KM
- obaveze prema fizičkim licima za mjesec decembar 3.608 KM

Obaveze prema zaposlenima u iznosu od 121.888KM čine (obračunate, a ne isplaćene obaveze za mjesec decembar, koje će biti isplaćene u januaru 2025)

- obaveze po osnovu plata (neto plata, obaveze za naknade plata, porezi i doprinosi na plate) u iznosu od **114.446KM** za mjesec decembar.
- obaveze po osnovu naknada uposlenika Agencije (prevoz sa posla i na posao, odvojen život topli obrok tokom rada,jubilarna nagrada) u iznosu od **7.442KM** za mjesec decembar.

Izvori stalnih sredstava

Stanje Izvora stalnih sredstava iznosi **70.892KM**. Stanje je umanjeno za iznos obračunate amortizacije za 12 mjeseci u visini od **25.858KM** a uvećano za nabavku sredstava u iznosu **4.980KM** u odnosu na stanje 31.12.2023.godine u iznosu od **91.769KM**.



Direktor

 dr. Dragoljub Reljić

OBRAZAC 7. – FORMAT IZJAVE RUKOVODIOCA INSTITUCIJE BIH O ODGOVORNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA INSTITUCIJE BIH

U skladu sa članom 22a. stav (1) i članom 22. stav (3) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), u svojstvu rukovodioca institucije Bosne i Hercegovine, ja Dragoljub Reljić, direktor, dostavljam slijedeću

I Z J A V U **o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva** **Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini**

A) Ciljevi utvrđeni Programom rada Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu, donesenim od direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini, ostvareni su kako slijedi:

R. b.	Glavni ciljevi utvrđeni programom rada	Procenat izvršenja
I	Efikasna primjena propisa o zaštiti ličnih podataka, usklađivanje domaćih propisa sa međunarodnim propisima i podignut nivo svijesti građana u pogledu prava na zaštitu ličnih podataka.	
	Sektor za inspekcijski nadzor, prigovore i Glavni registar	99,67%
	Sektor za međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću	107,33%
1.	Zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda fizičkih lica u pogledu prava na zaštitu ličnih podataka.	
	Sektor za inspekcijski nadzor, prigovore i Glavni registar	
1.1	Odnos broja rješenja kojima su naložene upravne mjere zbog kršenja Zakona o zaštiti ličnih podataka i ukupnog broja provedenih postupaka. Formula*	44,44%
	Sektor za međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću	
1.2	Unapređenje međunarodnih standarda zaštite podataka u BiH i informisanost javnosti (nivo)	50%

Formula*

$$\frac{\text{Broj rješenja kojima su naložene upravne mjere zbog kršenja Zakona o zlp}}{\text{Ukupan broj provedenih postupaka po prigovorima, inspekcijama i službenoj dužnosti}} \cdot 100$$

Obrazložiti razloge odstupanja:

1.1 Sektor za inspekcijski nadzor, prigovore i Glavni registar

U svrhu ispunjenja utvrđenog cilja, u Sektoru za inspekcijski nadzor, prigovore i Glavni registar su preduzete aktivnosti u skladu sa zakonom utvrđenim nadležnostima i ovlaštenjima. Od ukupno planiranih 585 aktivnosti za izvršenje cilja po datim kriterijima u 2024. godini je ostvarena 583 aktivnost ili procentualno 99,67%.

U 2024. godini izdato je 18 prekršajnih naloga od kojih je za 12 prekršajnih naloga prihvaćena odgovornost i uplaćeno 50% kazne, za pet prekršajnih naloga zatraženo sudsko odlučivanje, a za jedan prekršajni nalog je prekoračen rok za plaćanje.

Uslijed navedenog te činjenice da nije moguće unaprijed precizno planirati broj prekršaja, a naročito prihoda po osnovu novčanih kazni, došlo je do odstupanja i razlike ostvarenih u odnosu na planirane prihode po osnovu novčanih kazni za prekršaje.

1.2. Sektor za međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću

Ostvarivanje cilja utvrđenog Programom rada Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu ja na nivou od 50%.

Iako je planirano i prethodnih godina ni u 2024. godini nije povećan broj nedostajućeg stručnog kadra u Sektoru na pozicijama koje su neophodne za obavljanje redovnog posla. I dalje su u Sektoru od potrebnih 8 zaposlena samo 3 službenika.

Obzirom na minimalan i evidentno nedovoljan broj zaposlenih u Sektoru za međunarodnu suradnju i odnose s javnošću (S04) već duži niz godina neophodno je Sektor hitno popuniti nedostajućim stručnim kadrom, naročito u Odsjeku za međunarodnu suradnju.

U svrhu ispunjenja utvrđenog cilja, u Sektor za međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću su preduzete aktivnosti u skladu sa zakonom utvrđenim nadležnostima i ovlaštenjima. Od ukupno planiranih 900 aktivnosti za izvršenje cilja po datim kriterijima u 2024. godini je ostvarena 966 aktivnost ili procentualno 107,33%. Planiranje se vrši na osnovu raspoloživog kapaciteta kojim Agencija raspolaže.

B) Sredstva odobrena budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od 1.578.000 KM, a ukupno raspoloživa sredstava u budžetu Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini za 2024. godinu u iznosu od 1.578.000 KM, utrošena su namjenski, svrsishodno i zakonito prema slijedećoj strukturi:

R. b.	Rashodi	Raspoloživo u budžetu (KM)	Izvršeno (KM)
1.	Plate i naknade	1.430.000	1.420.279
2.	Materijalni troškovi	143.000	121.422
3.	Kapitalna ulaganja	5.000	4.980
UKUPNO:		1.578.000	1.546.681

Obrazložiti razloge odstupanja:

Izvršenje budžeta Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini u periodu od 01.01.-31.12.2024.godine iznosi 1.546.681KM, što je 98,01% od planiranog budžeta.

Odstupanja izvršenja rashoda u odnosu na odobrena sredstva rezultat su:

- dinamika zapošljavanja u 2024. godini najvećim dijelom je uticala na neutrošena sredstva na stavkama plata i naknada,
- ušteda u skladu sa opštim politikama štednje preporučenim od strane Savjeta ministara BiH, poslovanje u skladu sa Odlukama o privremenom finansiranju u prvih sedam mjeseci, racionalnom potrošnjom i zakonitim radom.

C) Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini uspostavljen je na ekonomičan, efikasan i efektivan način u skladu sa poglavljem IVa.-Finansijsko upravljanje i kontrola (čl. 33a. do 33i.) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, Standardima interne kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama Bosne i Hercegovine i ostalim podzakonskim aktima.


Preporuke i zaključci nadležnih institucija u vezi s uspostavljanjem i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole realizovani su, kako slijedi:

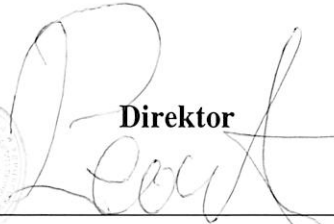
R.b.	Preporuke/zaključci	Naziv preporuke/zaključka	Realizacija
1.	Preporuke Kancelarije za reviziju institucija BiH	Nije bilo preporuka.	
2.	Zaključci Savjeta ministara BiH koji se odnose na posljednji usvojeni godišnji konsolidovani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacija preporuka iz Konsolidovanog godišnjeg izvještaja za 2023. godinu; 2. Nastaviti aktivnosti koje se odnose na razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a posebno realizovati mjere i aktivnosti iz Operativnog godišnjeg akcionog plana Strategije razvoja sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u institucijama BiH za 2024. godinu; 3. Donijeti godišnji operativni plan za unapređenje sistema finansijskih kontrola 4. Realizovati zaključke Savjeta ministara BiH u vezi s preporukama i zaključcima iz konsolidovanih izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizovane su sve preporuke, uzimajući u obzir raspoložive resurse, organizacionu strukturu, poslovne procese i nivoe rizika. 2. Realizovano 3. Realizovano 4. Realizovano

		prethodne godine i nastaviti aktivnosti na provođenju donesenih zaključaka;	
3.	Zaključci Parlamentarne skupštine BiH	Nije bilo preporuka.	
4.	Preporuke Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH	Nastaviti provoditi aktivnosti iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole na pogodan način s obzirom da postoje problemi u funkcionisanju PIFC aplikacije.	Realizovano
5.	Realizacija mjera iz Akcionog plana Agencije za nadzor nad tržištem BiH za 2024. godinu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interne kontrole usmjerene na rizike u vezi sa pouzdanim upravljanjem rashodima, imovinom i obavezama; 2. Interne kontrole usmjerene na rizike u vezi sa srednjoročnim planiranjem i programskim budžetiranjem 3. Ojačana upravljačka odgovornost za ciljeve i rezultate 4. Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka 5. Ojačati analitički i koordinacioni kapacitet CHJ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizovano 2. Realizovano 3. Realizovano 4. Realizovano 5. Kontinuirani

Objasnite razloge izostanka realizacije preporuka:

Datum, 26.02.2024.





Direktor

dr. Dragoljub Reljić