

BOSNA I HERCEGOVINA
Agencija za zaštitu ličnih/osobnih
podataka u Bosni i Hercegovini
S a r a j e v o



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Агенција за заштиту личних података
у Босни и Херцеговини
С а р а ј е в о

AKCIONI PLAN
AGENCIJE ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BiH
ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE

Decembar, 2013. godina

DIO PRVI - UVOD

Pojam korupcije definiran je u članu 2. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/09) i glasi:

„U smislu ovog Zakona, korupcija označava svaku zloupotrebu moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju na državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko distrikta BiH, gradskom ili općinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija, posebno, može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nudenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primalaca mita“.

U skladu s tim, Bosna i Hercegovina je usvojila Strategiju za borbu protiv korupcije (2009 – 2014) (u daljem tekstu: Strategija) i Akcioni plan za provođenje Strategije.

Strategija za borbu protiv korupcije ima za cilj da smanji mogućnosti za korupciju putem uspostavljanja savremenog i efikasnog administrativnog i pravnog okvira za javni sektor.

Vodeći računa o nadležnostima Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH, pristupilo se izradi ovog dokumenta koji treba da predstavlja Plan djelovanja Agencije protiv korupcije.

U skladu sa članom 40. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11) poslovi iz nadležnosti Agencije su:

- nadgledanje provođenja odredbi ovog Zakona i drugih zakona o obradi ličnih podataka;
- postupanje po podnesenim prigovorima nosilaca podataka;
- podnošenje Parlamentarnoj skupštini BiH Godišnjeg izvještaja o zaštiti ličnih podataka;
- praćenje uslova za zaštitu ličnih podataka davanjem prijedloga za usvajanje ili izmjenu zakona koji se odnose na obradu ličnih podataka, te davanje mišljenja s prijedlozima tih zakona i briga o ispunjavanju kriterija zaštite podataka koji proističu iz međunarodnih sporazuma obavezujućih za Bosnu i Hercegovinu.

Agencija je ovlaštena da:

- posredstvom inspekcije nadzire ispunjavanje obaveza propisanih ovim Zakonom;
- vodi Glavni registar;
- prima primjedbe i prigovore građana koji se odnose na kršenje ovog Zakona;
- donosi provedbene propise, smjernice ili druge pravne akte u skladu sa Zakonom;
- nalaže blokiranje, brisanje ili uništavanje podataka, privremenu ili trajnu zabranu obrade, upozorava ili opominje kontrolora;
- podnosi zahtjev za podnošenje prekršajnog postupka u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka;
- daje savjete i mišljenja u vezi sa zaštitom ličnih podataka;
- saraduje sa sličnim organima u drugim državama;
- obavlja druge dužnosti propisane zakonom;
- nadzire iznošenje ličnih podataka iz BiH;
- izrekne kaznu u okviru prekršajnog postupka, u skladu sa ovim zakonom.

Sa Akcionim planom Agencije biće upoznati svi zaposleni.

U narednom periodu Akcioni plan Agencije će se nadograđivati, mijenjati i dopunjavati, a sve u skladu sa zahtjevima Agencije za prevenciju i koordinaciju borbe protiv korupcije.

Specifična mjera	Rok izvedbe	Nosilac realizacije	Pokazatelji implementacije
I Izgradnja kapaciteta za provedbu Akcionog plana borbe protiv korupcije u Agenciji za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini			
1. Razviti kapacitete unutar Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH (u daljem tekstu: Agencija) u svrhu izvršavanja Akcionog plana borbe protiv korupcije.	Prvi kvartal 2014.	Menadžment	Određen jedan službenik (isključujući članove Komisije za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana) odgovoran za monitoring implementacije Akcionog plana borbe protiv korupcije.
2. Najmanje jednom godišnje izvještavati Agenciju za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije o rezultatima primjene Akcionog plana borbe protiv korupcije u Agenciji.	Decembar, 2014.	Komisija za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana, na prijedlog službenika za prevenciju korupcije	Izvještaj dostavljen blagovremeno.
II Prevencija korupcije			
1. Donijeti vlastiti Akcioni plan borbe protiv korupcije, u skladu sa ciljevima i mjerama u državnom Akcionom planu	Kontinuirana aktivnost	Menadžment na prijedlog Radne grupe	Ažuriran akcioni plan i Izvještaj dostavljen blagovremeno.
2. Uspostaviti sistem procjene rizika unutar Agencije, odrediti tačke koje su najpodložnije korupciji - Planovi integriteta. ¹	Prvi kvartal 2014.	Komisija za monitoring i koordinaciju na prijedlog službenika za prevenciju korupcije	Sistem uspostavljen u zadanom roku.
3. Izvršiti samoprocjenu provođenja Zakona o slobodi pristupa informacijama.	Drugi kvartal 2014.	Komisija za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog	Izvršena samoprocjena, u skladu sa zaprimljenim zahtjevima za pristup informacijama kojima Agencija raspolaže, te su ista dostavljena

¹ Prilagođeno u skladu sa mjerom 2.14 iz oblasti prevencije korupcije, Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2009-2014)

*Metodologija će biti dostavljena naknadno od strane Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

		plana, na prijedlog službenika za informiranje	Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.
4. Uspostaviti otvorene komunikacijske kanale u Agenciji u cilju podsticanja klijenata, državnih službenika i dr. da obavijeste o korupciji.	Drugi kvartal 2014.	Menadžment na prijedlog Radne grupe za izradu Akcionog plana	Uspostavljen jedan ili više komunikacijskih kanala za prijavu korupcije na nivou Agencije.
5. Povećati transparentnost postupka javnih nabavki objavljivanjem tenderske dokumentacije na službenoj web stranici Agencije.	Kontinuirana aktivnost.	Web redakcija Agencije na prijedlog Komisije za javne nabavke.	Uspostavljen sistem objave tenderske dokumentacije na web stranici Agencije.
III Monitoring i kordinacija provođenja Akcionog plana			
1. Donijeti odluku o formiranju Komisije za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana.	Drugi kvartal 2014.	Menadžment, na prijedlog Radne grupe za izradu Akcionog plana	Uspostavljena Komisija za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana. Komisija održava najmanje jedan polugodišnji sastanak u periodu u kojem je zadužena za monitoring i koordinaciju.
2. Sačiniti Poslovnik o radu Komisije za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana.	Drugi kvartal 2014.	Komisija za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana	Donesen Poslovnik o radu Komisije za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana.
3. Analiza stepena implementacije Akcionog plana.	Na godišnjem nivou - četvrti kvartal 2014.	Komisija za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana	Urađena analiza i ista dostavljena Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.
IV Implementacija mjera iz Akcionog plana za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije (2009-2014)			

<p>1. Razviti Smjernice za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Agenciji, te izvršiti neophodnu edukaciju osoblja.²</p>	<p>Drugi kvartal 2014.</p>	<p>Službenik za informiranje u Agenciji</p>	<p>Smjernice su razvijene i objavljene. Dostupne su široj javnosti. Pristup službeniku za informiranje je osiguran.</p>
<p>2. Unaprijediti odredbe u vezi sa procedurama Agencije, sa ciljem prevencije zloupotrebe ovlaštenja od strane osoblja Agencije.³</p>	<p>Treći kvartal 2014.</p>	<p>Menadžment na prijedlog službenika za prevenciju korupcije</p>	<p>Provedene su analize. Unaprijeđene odredbe u vezi sa procedurama, uvedene planirane promjene.</p>

Broj: 05-1-02-4-1007-6/13
Sarajevo, 30.12.2013.

DIREKTOR
Petar Kovačević

² Prilagođeno u skladu sa mjerom **2.22** iz oblasti prevencije korupcije, Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2009-2014)

³ Prilagođeno u skladu sa mjerom **4.6** iz oblasti provedbe zakona, Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije (2009-2014)